



Управление образования администрации города Березники  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 22»**

**ПРИКАЗ**

26 августа 2020 года

№ 301

**Об организации работы  
учреждения в условиях  
предупреждения  
распространения новой  
коронавирусной инфекции  
COVID-19 до 01.01.2021 года**

Во исполнении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 в целях обеспечения качественного образовательного процесса в 2020-2021 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить кабинетную систему на период до 01.01.2021г. Закрепить за каждым классом учебный кабинет (Приложение №1).
2. Организовать торжественную линейку 1 сентября только для первоклассников (ответственные Усачева Е.В., заместитель директора по ВР и педагоги-организаторы в учебных корпусах).
3. Для 2-11 классов провести Всероссийский урок, посвященный 75-летию Великой Победы, Всероссийский урок ОБЖ и классные часы, предусмотрев проведение бесед о правилах санитарной безопасности и личной гигиены обучающихся, в учебных кабинетах, закрепленных за каждым классом (ответственные классные руководители).
4. Разместить на сайте учреждения информацию о проведении Дня знаний не позднее 30 августа 2020 года (ответственная Кониная Э.А., секретарь).
5. Запретить проведение массовых мероприятий, в том числе с привлечением лиц из сторонних организаций.
6. Осуществлять в учреждении санитарные и противоэпидемические мероприятия постоянно (ответственные Зюсюкина В.А., заместитель директора по АХЧ и заведующие хозяйством в корпусах).
7. Заместителю директора по АХЧ и заведующим хозяйствам в корпусах обеспечить:
  - проведение ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств согласно графику (приложение 2) с обязательной обработкой мебели, дверных ручек, инвентаря;



- постоянное наличие дозаторов с кожным антисептиком для обработки рук при входе, туалетах, у столовой;
  - наличие СИЗ (маски, перчатки);
  - проведение сквозного проветривания и дезинфекции воздуха согласно графику (Приложение 3);
  - ежедневный замер термометрии бесконтактным способом при входе в учреждение, в случае выявления лиц с температурой тела  $37,1^{\circ}\text{C}$  незамедлительно направлять к медицинскому работнику с обязательной отметкой в журнале;
  - осуществление контроля работников МКУП «ЦСП г.Березники» за обязательным использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки).
8. Назначить Лобанову О.Б., заместителя директора по УР, ответственной за составление расписания учебных занятий и расписания звонков на уроки и перемены с учетом максимального разобщения классов.
9. Ограничить нахождение родителей (законных представителей) в здании школы. Допуск в здание осуществлять только при наличии средств индивидуальной защиты.
10. Классным руководителям проинформировать родителей (законных представителей) о режиме работы учреждения в новых условиях.
11. Обслуживающему персоналу в течении всего рабочего дня использовать средства индивидуальной защиты (маски, перчатки).
12. Гардеробщикам:
- производить прием и выдачу одежды только в средствах индивидуальной защиты (маски, перчатки);
  - производить ежедневную уборку гардероба с дезсредствами.
13. Педагогическим работникам обязательно использовать средства индивидуальной защиты (маски) в случае, если расстояние составляет менее 1,5 метра.
14. Работников учреждения и обучающихся, имеющих признаки респираторных заболеваний (кашель, насморк, повышение температуры) не допускать до работы и учебы.
12. Контроль за исполнением приказа возложить на:
- Лобанову О.Б., заместителя директора по УР;
  - Зюзюкину В.А., заместителя директора по АХЧ;
  - Пегушину С.Ю., заместителя директора по УР, учебный корпус г.Усолье;
  - Зырянову О.В., заместителя директора, учебный корпус п.Орел;
  - Кибанову Л.В., заместителя директора, учебный корпус с.пыскор;
  - Белкину Г.Н., заместителя директора, учебный корпус с.Березовка.
13. Ознакомить работников учреждения с приказом под подпись.
14. Разместить данный приказ на официальном сайте учреждения не позднее 31 августа 2020 года.

Директор



А.А. Лопарева

## Классные руководители и перечень кабинетов, закреплённых за классами

на 2020- 2021 учебный год

Класс	Кабинет	Ф.И.О учителя
<b>Главный корпус – г.Березники, ул.И.Дошеникова, 4</b>		
<b>1 смена</b>		
1а	43	Пешкова С.В.
1б	17	Корнилова Г.И.
1в	29	Дедученко Е.А.
1г	34	Лазаренко О.В.
1д	46	Моховикова В.В.
4а	27	Шельпова С.А.
4б	26	Дадакина Л.Д.
4в	16	Корсакова Л.Л.
5а	70	Томилова А.В.
5б	97	Яшманова Н.Б.
5в	95	Лобанова О.Б.
5г	65	Томилова А.В.
8а	85	Галацан Н.А.
8б	72	Веретенникова В.Г.
8в	106	Баранова О.Б.
9а	86	Федосеева Н.А.
9б	73	Колычева Е.И.
10	108	Сабурова Г.В.
11а	69	Усачева Е.В.
11б	109	Домрачева Н.В.
<b>2 смена</b>		
2а	34	Галимова Р.Г.
2б	42	Моховикова Л.В.
2в	33	Бухаринова Г.А.
2г	26	Паршакова
3а	46	Моховикова В.В.
3б	45	Петрова Н.В.
3в	30	Голяшева
6а	109	Шуплецова К.А.
6б	95	Югова О.Н.
6в	108	Осокина Т.В.
7а	72	Конина М.Л.
7б	70	Кузьменко И.В.
7в	69	Аскарова С.М.
<b>г. Усолъе, ул. Солеваров, 161</b>		
5с	16	Мальцева С.А.
5у	15	Мальцева С.А.
6с	17	Зайцева С.Я.
6у	5	Коновалова Н.В.
7с	4	Майер И.Р.
7у	10	Голубева А.Ю.
8с	13	Попкова Т.И.
8у	2	Раку Л.В.



9с	3	Радионова Н.А.
<b>г. Усолье, ул. 8 Марта, 28</b>		
1с	11	Луговенко А.Ю.
1у	12	Бельшева Н.И.
2с (2 смена)	11	Луговенко А.Ю.
2у	14	Лапаева С.В.
3с (2 смена)	13	Лапаева С.В.
3у	15	Крюгер Л.В.
4с	7	Кокшарова Л.А.
4у	6	Леонтьева Н.И.
<b>с. Пыскор</b>		
1	2	Жижелева К.В.
2	3	Кузнецова В.Н.
3-4	1	Белова С.Ю.
5	7	Борисенко Л.В.
6	9	Стрельцова О.Б.
7	8	Желтова Н.В.
8	4	Жижелева Н.С.
9	5	Тюрина А.В.
<b>п. Орёл</b>		
1	11	Халафеева И.И.
2	10	Ярмолук Т.А.
3	16	Иванова Е.В.
4	12	Бабушкина Т.В.
5	28	Зуева Н.В.
6	35	Васильева Е.Л.
7	30	Яборова С.В.
8	34	Белокурова Г.А.
9	19	Радостева М.В.
<b>с. Березовка</b>		
1	56	Зубарева Н.И.
2	56	Зубарева Н.И.
3	57	Федорова Л.Н.
5	14	Мальцева Н.А.
6	50	Малинина А.А.
7	40	Мальшева Л.И.
8	51	Белкина О.А.
9	42	Кузнецова В.Д.

**\*закрепление кабинетов за классами действует до особого распоряжения**

График влажной уборки помещений

название помещения	периодичность	ответственные	примечание
Учебные кабинеты	После окончания уроков I смена с 13-00 до 13-55 II смена- с 18-00 до 20-00	Уборщики помещений	
Рекреации, коридоры	Во время уроков, согласно расписания подачи звонков на урок	Уборщики помещений	Расписание звонков прилагается
Контактные поверхности (столешницы парт, ручки дверей)	На переменах после 2 и последнего уроков	Педагоги	
Актный зал	До и после окончания мероприятия	Уборщики помещений	

**Примечание:** генеральную уборку помещений проводят уборщики помещений каждую пятницу после уроков II смены или в субботу после уроков I смены.

График проветривания и работы рециркуляторов в помещениях

название помещения	периодичность	ответственные	примечание
Учебные кабинеты	Ежедневно во время перемен  Ежедневно после окончания уроков: I смена с 13-00 до 13-55 II смена- с 19-00 до 20-00	Педагоги  Уборщики помещений	
Рекреации, коридоры	Ежедневно во время уроков, согласно расписания звонков	Уборщики помещений	Расписание звонков прилагается
Рециркуляторы	Регулярно	Уборщики помещений	





Управление образования  
администрации города Березники  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «Школа № 22»**  
Микрорайон «Усольский», ул. Дошеникова, д. 4  
г. Березники, Пермский край, 618409  
Тел/факс (3424) 27 65 05  
электронный адрес: school22-5959@yandex.ru  
ОКПО 50277111, ОГРН 1025901711043  
ИНН/КПП 5911027937/591101001  
от 28.08.2020г. №                     

График работы МАОУ «Школа № 22» и питания детей в условиях  
распространения новой коронавирусной инфекции

1. Количество детей, обучающихся в организации.

Всего – 1662 чел. Центральный корпус – 973 чел., учебный корпус г. Усолье, ул. Солеваров, д. 161 – 199 чел., учебный корпус г. Усолье, ул. 8 Марта, д. 28 – 209 чел., учебный корпус п. Орёл – 155 чел., учебный корпус с. Берёзовка – 42 чел., учебный корпус с. Пыскор – 84 чел.

2. Количество параллелей, классов, кабинетов для занятий – приказ № 301 от 26.08.2020г. Приложение 1.

3. Сколько смен предусмотрено для организации образовательного процесса – приказ № 301 от 26.08.2020г. Приложение 1.

4. Сколько входов в здание будет функционировать.

Центральный корпус – 4 входа, учебный корпус г. Усолье, ул. Солеваров, д. 161 – 2 входа, учебный корпус г. Усолье, ул. 8 Марта, д. 28 – 1 вход., учебный корпус п. Орёл – 2 входа, учебный корпус с. Берёзовка – 1 вход, учебный корпус с. Пыскор – 1 вход.

5. Время начала занятий, график прихода в школу детей.

Центральный корпус – 1 смена: 8:00, 2 смена: 14:00; учебные корпуса г. Усолье, п. Орёл, с. Берёзовка – 8:30, учебный корпус с. Пыскор – 9:00.

6. Количество посадочных мест в обеденном зале.

Центральный корпус – 226 мест, учебный корпус г. Усолье, ул. Солеваров, д. 161 – 70 мест, учебный корпус г. Усолье, ул. 8 Марта, д. 28 – 70 мест, учебный

корпус п. Орёл – 80 мест, учебный корпус с. Берёзовка – 48 мест, учебный корпус с. Пыскор – 60 мест.

7. График приема пищи по 1-4 классам.

Центральный корпус (443 чел.)

1 смена: после 1-го урока – ОБЗ, после 3-го урока – 1-е классы, после 4-го урока – 4-е классы.

2 смена: после 1-го урока – 2-е и 3-е классы.

Учебный корпус г. Усолье, ул. 8 Марта, д. 28 - 2 и 3 перемена (209 чел.)

Учебный корпус с. Пыскор – 2 перемена (32 чел.)

Учебный корпус п. Орёл – 2 перемена (67 чел.)

Учебный корпус с. Берёзовка – 2 перемена (15 чел.)

Продолжительность перемен – 20 минут.

8. График приема пищи по 5-11 классам.

Центральный корпус (530 чел.)

1 смена: после 1-го урока – ОБЗ, после 2-го урока – 5-е классы - завтраки, после 4-го урока – 8-е, 9-е классы.

2 смена: после 2-го урока – 6-е и 7-е классы.

Учебный корпус г. Усолье, ул. Солеваров, д. 161 – 1 перемена - ОБЗ, 2 и 3 перемена (199 чел.)

Учебный корпус с. Пыскор – 3 перемена (52 чел.)

Учебный корпус п. Орёл – 3, 4 перемена (88 чел.)

Учебный корпус с. Берёзовка – 2 перемена (27 чел.)

Продолжительность перемен – 20 минут.

9. Количество бесконтактных термометров – 22 шт.

10. Количество рециркуляторов, бактерицидных установок – 30 шт.

Директор



А.А. Лопарева